**Aanvraag voor financiële ondersteuning**

**door de Kerk-in-Actie-groep Culemborg (KiAC)**

1. Titel van het project

|  |
| --- |
|   |

1. Naam en adres van begunstigde organisatie

|  |
| --- |
|   |

1. Naam en adres aanvrager

|  |
| --- |
|   |

1. Is de aanvrager lid van de PKN Culemborg of Beusichem/Zoelmond? [ ] ja [ ] nee
2. Wat is de relatie tussen aanvrager en begunstigde organisatie?

|  |
| --- |
|   |

1. Wat is het doel van het project?

|  |
| --- |
|   |

1. Wat zijn de activiteiten om dit doel te bereiken (in chronologische volgorde)?

|  |
| --- |
|   |

1. Wie neemt deel aan en heeft profijt van de projectactiviteiten (doelgroep)?

|  |
| --- |
|   |

1. Waaraan kan na afloop van het project gemeten worden of het project geslaagd is?

|  |
| --- |
|   |

1. Wat is het totale budget van dit project? \_\_\_\_\_\_\_ euro
2. Welk bedrag wordt gevraagd van de KiAC groep (max. 750 euro)?

|  |
| --- |
|   |

1. Krijgt het project aanvullende financiering uit andere bron? [ ] ja [ ] nee

Zo ja, waarvoor en van wie/wat?

|  |
| --- |
|   |

1. Is er een bijdrage door de doelgroep of begunstigde organisatie? [ ] ja [ ] nee

Zo ja, hoe groot?

|  |
| --- |
|   |

1. Is eerder een aanvraag gedaan bij de KiAC groep voor dit project? [ ] ja [ ] nee

Zo ja, wat was destijds de uitkomst van de aanvraag?

|  |
| --- |
|   |

1. Is de begunstigde organisatie een christelijke organisatie? [ ] ja [ ] nee
2. Is de begunstigde organisatie geregistreerd in eigen land

als zelfstandige organisatie of belangengroep? [ ] ja [ ] nee

Zo ja, hoe?

|  |
| --- |
|   |

1. Hoe kan de begunstigde organisatie instaan voor goed beheer, gebruik en onderhoud van projectresultaten (en eventuele aanschaffen) op langere termijn?

|  |
| --- |
|   |

1. Aanvrager zal binnen 3 maanden na afloop van het project schriftelijk

verslag doen op maximaal 2 A4 inclusief foto’s van de situatie voor en

na het project en/of van de projectactiviteiten zelf. [X] ja [ ] nee

|  |
| --- |
|   |

1. Aanvrager zal binnen 3 maanden na afloop van het project schriftelijk financiële verantwoording geven (op maximaal 1 A4). [X] ja [ ] nee

|  |
| --- |
|   |

1. In geval van goedkeuring, zal de KiAC-groep het bedrag in één keer

laten overmaken op de rekening van de aanvrager. De aanvrager zorgt

zelf voor verdere financiële afhandeling. [X] ja [ ] nee

|  |
| --- |
| Bankrekeningnummer:  |

1. Overige vragen en/of opmerkingen:

|  |
| --- |
|   |

**Deze aanvraag inleveren bij:**

**secretaris KiAC**

**kia.culemborg@gmail.com**

**of één van de andere leden van de KiAC-groep.**